

藤沢市 令和元年度事務事業評価シート簡易版(平成30年度分)

事務事業名	公民館管理費										担当課	部課名	生涯学習部善行公民館			
予算科目コード	会計	01	款	11	項	06	目	02	細目	001	説明	01	課等の長	安孫子 慎司	電話	6287

1. 事業概要

事業開始年度	不明	年度	終了(予定)年度	未定	年度	事業の性質	任意自治事務										
事業概要	公民館の円滑な運営・管理のための施設等の維持管理。																
対象	1. 個人	市民														429,317	人
根拠法令等	法律等	社会教育法, 地方教育行政の組織及び運営に関する法律, 藤沢市公民館条例															
事業実施内容	適切な施設・設備等の管理を行い, 利用しやすい環境を整えた。																
事業実施手法 (該当するもの全てにチェック)	■ 直接実施																
	<input type="checkbox"/>	委託・指定管理 (:)															
	<input type="checkbox"/>	(:)															
	<input type="checkbox"/>	補助金・負担金 (:)															
	<input type="checkbox"/>	その他 ()															

2. 歳出支出済額及び財源内訳

歳出	H30年度 支出済額 235 千円	事業費節別内訳		
		費目	支出済額 (千円)	主な事業内容
		需用費	47 千円	印刷機用消耗品費
		使用料及び賃借料	188 千円	印刷機賃借
財源内訳	H30年度 支出済額 235 千円	事業費節別財源内訳		
		費目	支出済額 (千円)	
		分担金・負担金		
		使用料・手数料	235 千円	
		国庫支出金		
		県支出金		
		その他 ()		
一般財源				

3. この事務事業に関わる職員数(任用形態別人工数)	
	平成30年度
正規職員等	0.05
再任用短時・任期付短時職員	0.00
非常勤職員	0.00
合計	0.05

※正規職員等＝正規職員＋再任用職員(短時以外)
＋任期付職員(短時以外)＋常勤嘱託職員

4. コスト分析

コスト 支出	年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度			
	行政費用 A	1,214	1,044	1,039	711			
	(1)現金を伴う支出 (千円)	1,044	1,045	1,052	716			
	事業費(支出済額-②報酬合計)	567	563	569	235			
	償還金利子	0	0	0	0			
	人件費合計(①+②+③)	477	482	483	481			
	職員数(常勤 非常勤)	0.05 0.00	0.05 0.00	0.05 0.00	0.05 0.00			
	参考:正規職員平均給与	9,040	9,101	9,219	9,167			
	①職員給与合計(常勤)	452	455	461	458			
	②報酬合計(非常勤)	0	0	0	0			
	③退職金相当額	25	27	22	23			
	(2)現金を伴わない支出 (千円)	170	-1	-13	-5			
	①減価償却費	0	0	0	0			
	②退職給与引当金繰入額	170	-1	-13	-5			
	③不納欠損額	0	0	0	0			
④その他()	0	0	0	0				
市民1人あたりの負担額 A/人口 (円)	2.89	420,619	2.46	425,105	2.43	427,501	1.66	429,317

成果実績	指標名	目標	-	単位	-	単位	-	単位	-	単位
		実績	-	単位	-	単位	-	単位	-	単位
	数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由		施設等の維持・管理を目的とした事務事業のため、指標の設定はできない。							
実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円)		-		-		-		-		-

※1 職員数・・・〔常勤〕一般職員，再任用職員，任期付職員，嘱託職員〔非常勤〕月額報酬の非常勤職員（一部月額報酬の非常勤職員を含む）

※2 人件費・・・〔常勤〕任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出〔非常勤〕月額報酬（一部月額報酬を含む）の年度合計額

※3 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し，事業に従事する一般職員数を乗じたもの

5. 事務事業を進めていくうえでの課題と課題解決の取組

(1) 平成30年度末時点の課題	特になし
(2) (1)解決のための今後の取組	

6. 事務事業の評価と今後の方針

評価	印刷機を設置することで，公民館の円滑な運営・管理をすることができた。	
	事業の方向性	現状維持
今後の方針	今後も引き続き，円滑な運営・管理ができるよう取り組んでいく。	

7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

業務記述書No.	具体的業務の名称	業務見直しの視点等			
		新たな委託（一部含む）の可能性	業務効率改善の可能性	リスク分類Ⅰ	リスク分類Ⅱ
21	公民館使用申請に関すること	無	無	1	
22	公民館使用料に関すること	無	無	1	
23	公民館使用取消申請に関すること	無	無	1	

※リスク分類Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満，レベル2は10%以上30%未満，レベル3は30%以上。

※リスク分類Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響，レベル2は部内への影響，レベル3は他部又は全庁への影響。

8. 部長確認欄

部名	生涯学習部	氏名	神原 勇人	確認日	2019/8/9
----	-------	----	-------	-----	----------

藤沢市 令和元年度事務事業評価シート簡易版(平成30年度分)

事務事業名	公民館運営業務費								担当課	部課名	生涯学習部善行公民館					
予算科目コード	会計	01	款	11	項	06	目	02	細目	003	説明	01	課等の長	安孫子 慎司	電話	6287

1. 事業概要

事業開始年度	平成 23 年度	終了(予定)年度	未定 年度	事業の性質	任意自治事務
事業概要	社会教育事業の企画実施等, 公民館運営を行う。				
対象	1. 個人	市民			429,317 人
根拠法令等	法律等	社会教育法, 地方教育行政の組織及び運営に関する法律, 藤沢市公民館条例			
事業実施内容	地域住民の生活文化の振興及び教養の向上を図るとともに, 市民の自主的な学習文化活動を支援し, 生涯学習を推進するため, 次の事業を実施した。 ・各種学級・講座等事業の実施 ・公民館まつりの開催				
事業実施手法 (該当するもの全てにチェック)	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 委託・指定管理 (委託先 : 善行公民館まつり実行委員会) (委託等内容 : 公民館まつり) <input type="checkbox"/> 補助金・負担金 (:) <input type="checkbox"/> その他 ()				

2. 歳出支出済額及び財源内訳

歳出	H30年度 支出済額 1,574 千円	事業費節別内訳		
		費目	支出済額 (千円)	主な事業内容
		報償費	859 千円	各種講座・講習等の事業の開催
		需用費	239 千円	公民館用事務消耗品
		役務費	36 千円	ピアノ調律
		委託料	283 千円	公民館まつり
財源内訳	H30年度 支出済額 1,574 千円	事業費節別財源内訳		
		費目	支出済額 (千円)	
		分担金・負担金		
		使用料・手数料		
		国庫支出金		
		県支出金		
		その他 ()		
一般財源	1,574 千円			

3. この事務事業に関わる職員数(任用形態別人工数)	
	平成30年度
正規職員等	0.74
再任用短時・任期付短時職員	0.00
非常勤職員	0.00
合計	0.74

※正規職員等＝正規職員＋再任用職員(短時以外)
＋任期付職員(短時以外)＋常勤嘱託職員

4. コスト分析

年度		平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度			
コスト 支出	行政費用 A	11,104	8,655	8,653	8,625			
	(1)現金を伴う支出 (千円)	8,585	8,679	8,839	8,705			
	事業費(支出済額-②報酬合計)	1,520	1,541	1,686	1,574			
	償還金利息	0	0	0	0			
	人件費合計(①+②+③)	7,065	7,138	7,153	7,131			
	職員数(常勤 非常勤)	0.74 0.00	0.74 0.00	0.74 0.00	0.74 0.00			
	参考:正規職員平均給与	9,040	9,101	9,219	9,167			
	①職員給与合計(常勤)	6,690	6,735	6,822	6,784			
	②報酬合計(非常勤)	0	0	0	0			
	③退職金相当額	375	403	331	347			
	(2)現金を伴わない支出 (千円)	2,519	-24	-186	-80			
	①減価償却費	0	0	0	0			
	②退職給与引当金繰入額	2,519	-24	-186	-80			
	③不納欠損額	0	0	0	0			
	④その他 ()	0	0	0	0			
市民1人あたりの負担額 A/人口 (円)	26.40	420,619	20.36	425,105	20.24	427,501	20.09	429,317

成果実績	指標名	公民館事業参加者数	目標	8,109	単位	9,468	単位	9,642	単位	9,809	単位
					人		人		人		人
	実績	9,803	単位	9,586	単位	7,806	単位	12,718	単位		
	数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由										
	実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円)		1,132.71	902.88	1,108.51	678.17					

※1 職員数・・・[常勤]一般職員，再任用職員，任期付職員，嘱託職員 [非常勤]月額報酬の非常勤職員(一部日額報酬の非常勤職員を含む)

※2 人件費・・・[常勤]任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出 [非常勤]月額報酬(一部日額報酬を含む)の年度合計額

※3 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し，事業に従事する一般職員数を乗じたもの

5. 事務事業を進めていくうえでの課題と課題解決の取組

(1)	平成30年度末時点の課題	少子化や地域住民の高齢化等に伴い公民館利用者が減少しているなかで，地域のニーズや時代の流れをとらえた新たな事業も実施したが，引き続き，行き届いた公民館サービスの提供に向けた取組を進める必要がある。
(2)	(1)解決のための今後の取組	公民館が身近な施設として一人でも多くの人に利用されるよう，様々な課題の解決に向けて，既存事業の見直しや新たな事業の展開を図る。

6. 事務事業の評価と今後の方針

評価	人づくり・地域づくりの視点から，地域団体や学校等と連携して，地域資源の活用と地域住民との交流に資する事業を実施することにより，地域力の向上を図ることができた。	
今後の方針	事業の方向性	現状維持
	自治会等地域スモールエリアに向けた地域密着型の公民館サービスの提供や，既存事業の質の向上に取り組むなど，市民の学習活動支援となる基盤づくりや地域力の向上を促進する。	

7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

業務記述書No.	具体的業務の名称	業務見直しの視点等			
		新たな委託(一部含む)の可能性	業務効率改善の可能性	リスク分類Ⅰ	リスク分類Ⅱ
24	公民館事業の企画及び実施に関すること	無	無	1	3

※リスク分類Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満，レベル2は10%以上30%未満，レベル3は30%以上。

※リスク分類Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響，レベル2は部内への影響，レベル3は他部又は全庁への影響。

8. 部長確認欄

部名	生涯学習部	氏名	神原 勇人	確認日	2019/8/9
----	-------	----	-------	-----	----------