

# 藤沢市 令和元年度事務事業評価シート簡易版(平成30年度分)

|         |                |    |   |    |   |    |   |    |    |     |     |     |               |       |    |      |
|---------|----------------|----|---|----|---|----|---|----|----|-----|-----|-----|---------------|-------|----|------|
| 事務事業名   | 地域子育て支援センター事業費 |    |   |    |   |    |   |    |    |     | 担当課 | 部課名 | 子ども青少年部子育て企画課 |       |    |      |
| 予算科目コード | 会計             | 01 | 款 | 04 | 項 | 02 | 目 | 01 | 細目 | 002 | 説明  | 01  | 課等の長          | 川口 浩平 | 電話 | 3812 |

## 1. 事業概要

|                       |   |                   |       |       |        |  |          |
|-----------------------|---|-------------------|-------|-------|--------|--|----------|
| 事業開始年度                | 平成 13 年度  | 終了(予定)年度          | 未定 年度 | 事業の性質 | 任意自治事務 |  |          |
| 事業概要                  | 地域の中で安心して子育てが出来る支援体制の充実を図るため、子育てアドバイザーを配置し、子育てひろばの開催や子育て支援に関する講習など、子育て全般に関する専門的な支援を行う拠点として、子育て支援センターの運営を行う。   |                   |       |       |        |  |          |
| 対象                    | 1. 個人   | 未就学児とその親          |       |       |        |  | 約65,000人 |
| 根拠法令等                 | 法律等   | 児童福祉法, 子ども・子育て支援法 |       |       |        |  |          |
| 事業実施内容                | <ul style="list-style-type: none"> <li>子育ての仲間づくりのための「子育てひろば」の開催 延べ83,014人</li> <li>子育ての不安, 悩みについての「個別相談」の実施 個別相談件数: 12,842件</li> <li>子育て支援に関する情報の収集・提供及び講習(保健師・助産師・栄養士による講座等) 実施 情報提供数: 7,185件</li> </ul>   |                   |       |       |        |  |          |
| 事業実施手法(該当するもの全てにチェック) | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施<br><input checked="" type="checkbox"/> 委託・指定管理 ( 委託先 : 社会福祉法人青い鳥 )<br>( 委託等内容 : 子育てアドバイザーによる「藤沢子育て支援センター」の運営 )<br><input checked="" type="checkbox"/> 補助金・負担金 ( 負担金 : タカギフーズ (株) )<br><input type="checkbox"/> その他 ( ) |                   |       |       |        |  |          |

## 2. 歳出支出済額及び財源内訳

|         |                               |                     |           |                                      |
|---------|-------------------------------|---------------------|-----------|--------------------------------------|
| 歳出      | H30年度<br>支出済額<br>61,810<br>千円 | 事業費節別内訳             |           |                                      |
|         |                               | 費目                  | 支出済額(千円)  | 主な事業内容                               |
|         |                               | 報酬                  | 40,483 千円 | 子育てアドバイザー・助産師・栄養士の報酬                 |
|         |                               | 委託料                 | 9,210 千円  | 藤沢子育て支援センター運営, 辻堂子育て支援センター警備         |
|         |                               | 使用料・賃借料             | 7,904 千円  | 辻堂子育て支援センター建物, AED, FAXコピー機, 業務用端末賃借 |
|         |                               | 負担金                 | 1,909 千円  | 辻堂子育て支援センター共益費, 水道光熱費                |
| 需用費・その他 | 2,304 千円                      | 子育て支援センター電話料(電話相談)等 |           |                                      |
| 財源内訳    | H30年度<br>支出済額<br>61,810<br>千円 | 事業費節別財源内訳           |           |                                      |
|         |                               | 費目                  | 支出済額(千円)  |                                      |
|         |                               | 分担金・負担金             |           |                                      |
|         |                               | 使用料・手数料             |           |                                      |
|         |                               | 国庫支出金               | 11,287 千円 |                                      |
|         |                               | 県支出金                | 11,287 千円 |                                      |
| その他 ( ) |                               |                     |           |                                      |
| 一般財源    | 39,236 千円                     |                     |           |                                      |

### 3. この事務事業に関わる職員数(任用形態別人工数)

|               |        |
|---------------|--------|
|               | 平成30年度 |
| 正規職員等         | 3.80   |
| 再任用短時・任期付短時職員 | 0.00   |
| 非常勤職員         | 22.00  |
| 合計            | 25.80  |

※正規職員等＝正規職員＋再任用職員(短時以外)  
＋任期付職員(短時以外)＋常勤嘱託職員

## 4. コスト分析

|                      |                   |            |            |            |            |         |        |         |
|----------------------|-------------------|------------|------------|------------|------------|---------|--------|---------|
| コスト<br>支出            | 年度                | 平成27年度     | 平成28年度     | 平成29年度     | 平成30年度     |         |        |         |
|                      | 行政費用 A            | 64,553     | 108,298    | 95,772     | 98,018     |         |        |         |
|                      | (1)現金を伴う支出 (千円)   | 64,818     | 99,912     | 96,727     | 98,428     |         |        |         |
|                      | 事業費(支出済額-②報酬合計)   | 26,510     | 22,775     | 21,714     | 21,327     |         |        |         |
|                      | 償還金利息             | 0          | 0          | 0          | 0          |         |        |         |
|                      | 人件費合計(①+②+③)      | 38,308     | 77,137     | 75,013     | 77,101     |         |        |         |
|                      | 職員数(常勤 非常勤)       | 1.30 15.00 | 3.80 22.00 | 3.80 22.00 | 3.80 22.00 |         |        |         |
|                      | 参考:正規職員平均給与       | 9,040      | 9,101      | 9,219      | 9,167      |         |        |         |
|                      | ①職員給与合計(常勤)       | 11,752     | 34,584     | 35,032     | 34,835     |         |        |         |
|                      | ②報酬合計(非常勤)        | 25,897     | 40,484     | 38,280     | 40,483     |         |        |         |
|                      | ③退職金相当額           | 659        | 2,069      | 1,701      | 1,783      |         |        |         |
|                      | (2)現金を伴わない支出 (千円) | -265       | 8,386      | -955       | -410       |         |        |         |
|                      | ①減価償却費            | 0          | 0          | 0          | 0          |         |        |         |
|                      | ②退職給与引当金繰入額       | -265       | 8,386      | -955       | -410       |         |        |         |
|                      | ③不納欠損額            | 0          | 0          | 0          | 0          |         |        |         |
| ④その他( )              | 0                 | 0          | 0          | 0          |            |         |        |         |
| 市民1人あたりの負担額 A/人口 (円) | 153.47            | 420,619    | 254.76     | 425,105    | 224.03     | 427,501 | 228.31 | 429,317 |

|                       |                            |          |          |          |          |          |        |    |   |        |    |   |        |    |   |
|-----------------------|----------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|--------|----|---|--------|----|---|--------|----|---|
| 成果実績                  | 指標名                        | 年間延べ利用者数 | 目標       | 65,000   | 単位       | 人        | 67,000 | 単位 | 人 | 65,222 | 単位 | 人 | 66,853 | 単位 | 人 |
|                       |                            |          | 実績       | 61,907   | 単位       | 人        | 77,539 | 単位 | 人 | 74,956 | 単位 | 人 | 83,014 | 単位 | 人 |
|                       | 数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由 |          |          |          |          |          |        |    |   |        |    |   |        |    |   |
| 実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円) |                            |          | 1,042.74 | 1,396.69 | 1,277.71 | 1,180.74 |        |    |   |        |    |   |        |    |   |

※1 職員数・・・[常勤]一般職員, 再任用職員, 任期付職員, 嘱託職員 [非常勤]月額報酬の非常勤職員(一部月額報酬の非常勤職員を含む)

※2 人件費・・・[常勤]任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出 [非常勤]月額報酬(一部月額報酬を含む)の年度合計額

※3 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し, 事業に従事する一般職員数を乗じたもの

## 5. 事務事業を進めていくうえでの課題と課題解決の取組

|                    |   |
|--------------------|---|
| (1) 平成30年度末時点の課題   | ①多様化する子育て家庭のニーズへの対応, 特に支援が必要なケースや潜在的に支援を必要としている家庭へのアウトリーチなどの体制づくりの必要性 |
|                    | ②妊娠期からの切れ目ない支援を行うための地域子育て支援ネットワークの具体的な運用                              |
| (2) (1)解決のための今後の取組 | ①各関連機関, 拠点としての子育て支援センターの役割を明確化し, 個々のニーズに合った子育て支援サービスを提供する。            |
|                    | ②出産前後の育児不安・負担の軽減が図れるよう, 関係機関との連携を強化し, アウトリーチ型の支援体制を検討。                |

## 6. 事務事業の評価と今後の方針

|       |  |      |
|-------|--|------|
| 評価    | 多様なニーズに合わせた子育て家庭の交流の場の提供や情報提供, 講習等を実施し, 地域の中で安心して子育てができる支援体制の強化が図られた。また, 関係機関と連携し妊娠期から子育て期まで支援がつながる情報提供や相談を実施し, 妊娠期からの切れ目のない支援が図られた。     |      |
|       | 事業の方向性   | 現状維持 |
| 今後の方針 | 子育て家庭が抱える問題は多様化, 複雑化しており, それらの問題に一元的に対応するために関係各課とのよりスムーズな連携体制を作ることが必要。また, 孤立家庭やひとり親家庭への支援が課題となっており, 地域の子育て家庭の状況把握や地域と子育て家庭をつなぐ役割が重要と考える。 |      |

## 7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

| 業務記述書No. | 具体的業務の名称          | 業務見直しの視点等       |            |        |        |
|----------|-------------------|-----------------|------------|--------|--------|
|          |                   | 新たな委託(一部含む)の可能性 | 業務効率改善の可能性 | リスク分類Ⅰ | リスク分類Ⅱ |
| 12       | センター内の防災に関すること    | 無               | 無          | 2      |        |
| 13       | センター内の防犯に関すること    | 無               | 無          | 2      |        |
| 14       | 巡回子育てひろばに関すること    | 無               | 無          | 1      | 3      |
| 15       | 非常勤職員に関すること       | 無               | 無          | 1      |        |
| 16       | 施設管理に関すること(開所時間前) | 無               | 無          | 2      |        |
| 17       | 施設管理に関すること(閉所時)   | 無               | 無          | 2      |        |
| 18       | ひろばの運営に関すること(1)   | 無               | 無          | 2      | 3      |
| 19       | ひろばの運営に関すること(2)   | 無               | 無          | 2      |        |
| 20       | 関係機関との連携に関すること    | 無               | 無          | 1      |        |
| 21       | 子育て相談に関すること       | 無               | 無          | 1      |        |

※リスク分類Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満, レベル2は10%以上30%未満, レベル3は30%以上。

※リスク分類Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響, レベル2は部内への影響, レベル3は他部又は全庁への影響。

## 8. 部長確認欄

|    |         |    |        |     |          |
|----|---------|----|--------|-----|----------|
| 部名 | 子ども青少年部 | 氏名 | 村井 みどり | 確認日 | 2019/8/9 |
|----|---------|----|--------|-----|----------|

# 藤沢市 令和元年度事務事業評価シート簡易版(平成30年度分)

|         |           |    |   |    |   |    |   |    |    |     |     |     |               |       |    |      |
|---------|-----------|----|---|----|---|----|---|----|----|-----|-----|-----|---------------|-------|----|------|
| 事務事業名   | つどいの広場事業費 |    |   |    |   |    |   |    |    |     | 担当課 | 部課名 | 子ども青少年部子育て企画課 |       |    |      |
| 予算科目コード | 会計        | 01 | 款 | 04 | 項 | 02 | 目 | 01 | 細目 | 002 | 説明  | 02  | 課等の長          | 川口 浩平 | 電話 | 3812 |

## 1. 事業概要

|                                  |   |                  |       |       |        |  |          |
|----------------------------------|---|------------------|-------|-------|--------|--|----------|
| 事業開始年度                           | 平成 19 年度  | 終了(予定)年度         | 未定 年度 | 事業の性質 | 任意自治事務 |  |          |
| 事業概要                             | 親子同士の交流や子育てアドバイザーによる相談・援助・情報提供等を行う「つどいの広場」を運営するとともに、地域において「つどいの広場」に準ずる活動を実施している団体等に対して、「藤沢版つどいの広場」として助成し、その活動を支援する。 |                  |       |       |        |  |          |
| 対象                               | 1. 個人   | 未就学児とその親         |       |       |        |  | 約65,000人 |
| 根拠法令等                            | 法律等   | 児童福祉法 子ども・子育て支援法 |       |       |        |  |          |
| 事業実施内容                           | ・ 鶴沼・善行・藤が岡・中里つどいの広場で、688日開設、延べ利用者20,444人、相談件数1,860件、情報提供3,462人<br>・ 藤沢版つどいの広場事業 市内7か所を実施。                          |                  |       |       |        |  |          |
| 事業実施手法<br>(該当するもの全てにチェック)        | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施  |                  |       |       |        |  |          |
|                                  | <input checked="" type="checkbox"/> 委託・指定管理 ( 委託先 : 社会福祉法人 青い鳥, NPO法人あいの会 )   |                  |       |       |        |  |          |
|                                  | ( 委託等内容 : 「つどいの広場」の運営 )   |                  |       |       |        |  |          |
|                                  | <input checked="" type="checkbox"/> 補助金・負担金 ( 補助金 : かたせ・ここに広場など5団体 )  |                  |       |       |        |  |          |
| <input type="checkbox"/> その他 ( ) |   |                  |       |       |        |  |          |

## 2. 歳出支出済額及び財源内訳

|      |                               |            |           |                     |
|------|-------------------------------|------------|-----------|---------------------|
| 歳出   | H30年度<br>支出済額<br>17,950<br>千円 | 事業費節別内訳    |           |                     |
|      |                               | 費目         | 支出済額 (千円) | 主な事業内容              |
|      |                               | 需用費        | 34 千円     | 消耗品                 |
|      |                               | 役務費        | 45 千円     | 鶴沼つどいの広場電信電話料・傷害保険料 |
|      |                               | 委託料        | 17,609 千円 | つどいの広場事業委託料         |
|      |                               | 負担金補助及び交付金 | 262 千円    | 地域子育て支援活動推進助成事業補助金  |
| 財源内訳 | H30年度<br>支出済額<br>17,950<br>千円 | 事業費節別財源内訳  |           |                     |
|      |                               | 費目         | 支出済額 (千円) |                     |
|      |                               | 分担金・負担金    |           |                     |
|      |                               | 使用料・手数料    |           |                     |
|      |                               | 国庫支出金      | 7,216 千円  |                     |
|      |                               | 県支出金       | 7,216 千円  |                     |
|      |                               | その他 ( )    |           |                     |
|      |                               | 一般財源       | 3,518 千円  |                     |

### 3. この事務事業に関わる職員数(任用形態別人工数)

|               |        |
|---------------|--------|
|               | 平成30年度 |
| 正規職員等         | 0.70   |
| 再任用短時・任期付短時職員 | 0.00   |
| 非常勤職員         | 0.00   |
| 合計            | 0.70   |

※正規職員等＝正規職員＋再任用職員(短時以外)  
＋任期付職員(短時以外)＋常勤嘱託職員

## 4. コスト分析

|                      |                   |           |           |           |           |         |       |         |
|----------------------|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------|-------|---------|
| コスト<br>支出            | 年度                | 平成27年度    | 平成28年度    | 平成29年度    | 平成30年度    |         |       |         |
|                      | 行政費用 A            | 22,212    | 25,157    | 24,241    | 24,620    |         |       |         |
|                      | (1)現金を伴う支出 (千円)   | 20,851    | 24,158    | 24,417    | 24,695    |         |       |         |
|                      | 事業費(支出済額-②報酬合計)   | 17,032    | 17,406    | 17,651    | 17,950    |         |       |         |
|                      | 償還金利子             | 0         | 0         | 0         | 0         |         |       |         |
|                      | 人件費合計(①+②+③)      | 3,819     | 6,752     | 6,766     | 6,745     |         |       |         |
|                      | 職員数(常勤 非常勤)       | 0.40 0.00 | 0.70 0.00 | 0.70 0.00 | 0.70 0.00 |         |       |         |
|                      | 参考:正規職員平均給与       | 9,040     | 9,101     | 9,219     | 9,167     |         |       |         |
|                      | ①職員給与合計(常勤)       | 3,616     | 6,371     | 6,453     | 6,417     |         |       |         |
|                      | ②報酬合計(非常勤)        | 0         | 0         | 0         | 0         |         |       |         |
|                      | ③退職金相当額           | 203       | 381       | 313       | 328       |         |       |         |
|                      | (2)現金を伴わない支出 (千円) | 1,361     | 999       | -176      | -75       |         |       |         |
|                      | ①減価償却費            | 0         | 0         | 0         | 0         |         |       |         |
|                      | ②退職給与引当金繰入額       | 1,361     | 999       | -176      | -75       |         |       |         |
|                      | ③不納欠損額            | 0         | 0         | 0         | 0         |         |       |         |
| ④その他( )              | 0                 | 0         | 0         | 0         |           |         |       |         |
| 市民1人あたりの負担額 A/人口 (円) | 52.81             | 420,619   | 59.18     | 425,105   | 56.70     | 427,501 | 57.35 | 429,317 |

|                       |                            |      |          |          |          |          |    |        |    |        |    |
|-----------------------|----------------------------|------|----------|----------|----------|----------|----|--------|----|--------|----|
| 成果実績                  | 指標名                        | 来場者数 | 目標       | 18,000   | 単位       | 19,000   | 単位 | 20,000 | 単位 | 20,000 | 単位 |
|                       |                            |      | 実績       | 20,932   | 単位       | 20,963   | 単位 | 18,091 | 単位 | 20,444 | 単位 |
|                       | 数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由 |      |          |          |          |          |    |        |    |        |    |
| 実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円) |                            |      | 1,061.15 | 1,200.07 | 1,339.95 | 1,204.27 |    |        |    |        |    |

※1 職員数…〔常勤〕一般職員, 再任用職員, 任期付職員, 嘱託職員〔非常勤〕月額報酬の非常勤職員(一部日額報酬の非常勤職員を含む)

※2 人件費…〔常勤〕任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出〔非常勤〕月額報酬(一部日額報酬を含む)の年度合計額

※3 退職金相当額…年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し, 事業に従事する一般職員数を乗じたもの

## 5. 事務事業を進めていくうえでの課題と課題解決の取組

|                    |   |
|--------------------|---|
| (1) 平成30年度末時点の課題   | 多様化する子育て家庭の個々のニーズを把握し, より地域に根ざした子育て支援体制の充実を図る必要がある。 |
| (2) (1)解決のための今後の取組 | 子育て支援センターと連携しながら, 子育て相談や地域の実情に合わせた子育てに関する講習会を実施する。  |

## 6. 事務事業の評価と今後の方針

|       |   |      |
|-------|---|------|
| 評価    | 地域の中で居場所として親同士の交流を図り, どんなことでも話せる雰囲気の中で利用者が安心できる場を提供し, 子育て支援に寄与した。   |      |
| 今後の方針 | 事業の方向性  | 現状維持 |
|       | 親子の居場所づくりとしてそれぞれの地域の特性をいかした子育て支援事業を充実させる。実施状況の情報共有から方向性の確認を行い, 地域で多くの人々に支えられている子育てを実感し, 安心感を得られる支援体制を進める。 |      |

## 7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

| 業務記述書No. | 具体的業務の名称       | 業務見直しの視点等       |            |        |        |
|----------|----------------|-----------------|------------|--------|--------|
|          |                | 新たな委託(一部含む)の可能性 | 業務効率改善の可能性 | リスク分類Ⅰ | リスク分類Ⅱ |
| 22       | つどいの広場事業に関すること | 無               | 無          | 1      |        |
|          |                |                 |            |        |        |

※リスク分類Ⅰ…市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満, レベル2は10%以上30%未満, レベル3は30%以上。

※リスク分類Ⅱ…組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響, レベル2は部内への影響, レベル3は他部又は全庁への影響。

## 8. 部長確認欄

|    |         |    |        |     |          |
|----|---------|----|--------|-----|----------|
| 部名 | 子ども青少年部 | 氏名 | 村井 みどり | 確認日 | 2019/8/9 |
|----|---------|----|--------|-----|----------|

# 藤沢市 令和元年度事務事業評価シート簡易版(平成30年度分)

|         |                |    |   |    |   |    |   |    |    |     |     |     |               |       |    |      |
|---------|----------------|----|---|----|---|----|---|----|----|-----|-----|-----|---------------|-------|----|------|
| 事務事業名   | 子育てふれあいコーナー事業費 |    |   |    |   |    |   |    |    |     | 担当課 | 部課名 | 子ども青少年部子育て企画課 |       |    |      |
| 予算科目コード | 会計             | 01 | 款 | 04 | 項 | 02 | 目 | 01 | 細目 | 002 | 説明  | 03  | 課等の長          | 川口 浩平 | 電話 | 3812 |

## 1. 事業概要

|                       |  |          |       |       |          |
|-----------------------|--|----------|-------|-------|----------|
| 事業開始年度                | 平成 13 年度   | 終了(予定)年度 | 未定 年度 | 事業の性質 | 任意自治事務   |
| 事業概要                  | 地域子どもの家や児童館を活用し、保育士や子育てボランティア等を配置して「子育てふれあいコーナーあいあい・きらぼし」事業を実施する。  |          |       |       |          |
| 対象                    | 1. 個人  | 未就学児とその親 |       |       | 約65,000人 |
| 根拠法令等                 |  |          |       |       |          |
| 事業実施内容                | <ul style="list-style-type: none"> <li>子どもの家や児童館市内22か所で、保育士と子育てボランティアが協力して情報提供や育児相談、子育て中の親・子同士の交流ができる場の設置</li> <li>市内3か所で子育てボランティアによる子育て中の親・子同士の交流の場の設置</li> <li>子育てボランティアの育成</li> </ul> |          |       |       |          |
| 事業実施手法(該当するもの全てにチェック) | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施<br><input type="checkbox"/> 委託・指定管理 ( : )<br><input type="checkbox"/> 補助金・負担金 ( : )<br><input type="checkbox"/> その他 ( )                         |          |       |       |          |

## 2. 歳出支出済額及び財源内訳

|         |                            |               |          |                                  |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
|---------|----------------------------|---------------|----------|----------------------------------|---|--|--------|-------|------|---------------|------|-------|------|----|------|
| 歳出      | H30年度<br>支出済額<br>247<br>千円 | 事業費節別内訳       |          |                                  |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
|         |                            | 費目            | 支出済額(千円) | 主な事業内容                           |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
|         |                            | 報酬費           | 187 千円   | あいあい・きらぼしボランティア報奨金, ボランティア養成講座謝礼 |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
|         |                            | 需用費           | 29 千円    | 玩具・絵本等                           |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
|         |                            | 役員費           | 31 千円    | ボランティア保険                         |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
| 財源内訳    | H30年度<br>支出済額<br>247<br>千円 | 事業費節別財源内訳     |          |                                  | <b>3. この事務事業に関わる職員数(任用形態別人工数)</b><br><table border="1"> <tr> <td></td> <td>平成30年度</td> </tr> <tr> <td>正規職員等</td> <td>0.70</td> </tr> <tr> <td>再任用短時・任期付短時職員</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>非常勤職員</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>0.70</td> </tr> </table> ※正規職員等＝正規職員＋再任用職員(短時以外)<br>＋任期付職員(短時以外)＋常勤嘱託職員 |  | 平成30年度 | 正規職員等 | 0.70 | 再任用短時・任期付短時職員 | 0.00 | 非常勤職員 | 0.00 | 合計 | 0.70 |
|         |                            |               | 平成30年度   |                                  |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
|         |                            | 正規職員等         | 0.70     |                                  |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
|         |                            | 再任用短時・任期付短時職員 | 0.00     |                                  |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
|         |                            | 非常勤職員         | 0.00     |                                  |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
|         |                            | 合計            | 0.70     |                                  |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
|         |                            | 費目            | 支出済額(千円) |                                  |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
| 分担金・負担金 |                            |               |          |                                  |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
| 使用料・手数料 |                            |               |          |                                  |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
| 国庫支出金   |                            |               |          |                                  |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
| 県支出金    |                            |               |          |                                  |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
| その他 ( ) |                            |               |          |                                  |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |
| 一般財源    | 247 千円                     |               |          |                                  |   |  |        |       |      |               |      |       |      |    |      |

## 4. コスト分析

|                      |                   |           |           |           |           |         |       |         |
|----------------------|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------|-------|---------|
| コスト<br>支出            | 年度                | 平成27年度    | 平成28年度    | 平成29年度    | 平成30年度    |         |       |         |
|                      | 行政費用 A            | 4,227     | 8,447     | 6,928     | 6,917     |         |       |         |
|                      | (1)現金を伴う支出 (千円)   | 3,206     | 7,108     | 7,104     | 6,992     |         |       |         |
|                      | 事業費(支出済額-②報酬合計)   | 342       | 356       | 338       | 247       |         |       |         |
|                      | 償還金利子             | 0         | 0         | 0         | 0         |         |       |         |
|                      | 人件費合計(①+②+③)      | 2,864     | 6,752     | 6,766     | 6,745     |         |       |         |
|                      | 職員数(常勤 非常勤)       | 0.30 0.00 | 0.70 0.00 | 0.70 0.00 | 0.70 0.00 |         |       |         |
|                      | 参考:正規職員平均給与       | 9,040     | 9,101     | 9,219     | 9,167     |         |       |         |
|                      | ①職員給与合計(常勤)       | 2,712     | 6,371     | 6,453     | 6,417     |         |       |         |
|                      | ②報酬合計(非常勤)        | 0         | 0         | 0         | 0         |         |       |         |
|                      | ③退職金相当額           | 152       | 381       | 313       | 328       |         |       |         |
|                      | (2)現金を伴わない支出 (千円) | 1,021     | 1,339     | -176      | -75       |         |       |         |
|                      | ①減価償却費            | 0         | 0         | 0         | 0         |         |       |         |
|                      | ②退職給与引当金繰入額       | 1,021     | 1,339     | -176      | -75       |         |       |         |
|                      | ③不納欠損額            | 0         | 0         | 0         | 0         |         |       |         |
| ④その他( )              | 0                 | 0         | 0         | 0         |           |         |       |         |
| 市民1人あたりの負担額 A/人口 (円) | 10.05             | 420,619   | 19.87     | 425,105   | 16.21     | 427,501 | 16.11 | 429,317 |



|                       |                            |         |        |          |          |          |       |    |   |       |    |   |       |    |   |
|-----------------------|----------------------------|---------|--------|----------|----------|----------|-------|----|---|-------|----|---|-------|----|---|
| 成果実績                  | 指標名                        | 利用者延べ人数 | 目標     | 3,000    | 単位       | 人        | 3,300 | 単位 | 人 | 3,500 | 単位 | 人 | 3,500 | 単位 | 人 |
|                       |                            |         | 実績     | 4,390    | 単位       | 人        | 4,395 | 単位 | 人 | 3,669 | 単位 | 人 | 3,479 | 単位 | 人 |
|                       | 数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由 |         |        |          |          |          |       |    |   |       |    |   |       |    |   |
| 実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円) |                            |         | 962.87 | 1,921.96 | 1,888.25 | 1,988.22 |       |    |   |       |    |   |       |    |   |

※1 職員数・・・〔常勤〕一般職員, 再任用職員, 任期付職員, 嘱託職員〔非常勤〕月額報酬の非常勤職員(一部日額報酬の非常勤職員を含む)

※2 人件費・・・〔常勤〕任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出〔非常勤〕月額報酬(一部日額報酬を含む)の年度合計額

※3 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し, 事業に従事する一般職員数を乗じたもの

## 5. 事務事業を進めていくうえでの課題と課題解決の取組

|                    |   |
|--------------------|---|
| (1) 平成30年度末時点の課題   | 子育て家庭がさらに地域とつながる情報提供<br>ボランティアの人数の減少  |
| (2) (1)解決のための今後の取組 | 事業を継続し, 子育て家庭の親子の交流の場を提供するとともに, ボランティア養成講座や情報交換会などを通して, 子育て家庭の状況を把握し利用者に寄り添った情報提供をしていく。 |

## 6. 事務事業の評価と今後の方針

|       |  |  |
|-------|--|--|
| 評価    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・あいあい・きらきらぼしについては, 年間で合計延べ3,479人の利用があり, 子育て中の親・子同士の交流の場を提供することができている。</li> <li>・ボランティア養成講座や情報交換会などを通して, ボランティアの育成も行った。</li> </ul> |  |
| 今後の方針 | 事業の方向性   | <b>現状維持</b><br>身近な場所にある地域子どもの家・児童館を活用し, 親子同士や子育てボランティアとの相互交流や市内保育所保育士による育児相談を実施。子育てに対する不安や悩みの軽減や親子の交流の促進を図る。 |

## 7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

| 業務記述書No. | 具体的業務の名称           | 業務見直しの視点等       |            |        |        |
|----------|--------------------|-----------------|------------|--------|--------|
|          |                    | 新たな委託(一部含む)の可能性 | 業務効率改善の可能性 | リスク分類Ⅰ | リスク分類Ⅱ |
| 23       | 子育てふれあいコーナーに関すること  | 無               | 無          | 1      |        |
| 24       | ボランティア情報交換会に関すること  | 無               | 無          | 1      |        |
| 25       | 子育てボランティアシフト調整について | 無               | 無          | 1      |        |
| 26       | ボランティアの養成に関すること    | 無               | 無          | 1      |        |

※リスク分類Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満, レベル2は10%以上30%未満, レベル3は30%以上。

※リスク分類Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響, レベル2は部内への影響, レベル3は他部又は全庁への影響。

## 8. 部長確認欄

|    |         |    |        |     |          |
|----|---------|----|--------|-----|----------|
| 部名 | 子ども青少年部 | 氏名 | 村井 みどり | 確認日 | 2019/8/9 |
|----|---------|----|--------|-----|----------|

# 藤沢市 令和元年度事務事業評価シート簡易版(平成30年度分)

|         |          |    |   |    |   |    |   |    |    |     |     |     |               |       |    |      |
|---------|----------|----|---|----|---|----|---|----|----|-----|-----|-----|---------------|-------|----|------|
| 事務事業名   | 子育て関係事務費 |    |   |    |   |    |   |    |    |     | 担当課 | 部課名 | 子ども青少年部子育て企画課 |       |    |      |
| 予算科目コード | 会計       | 01 | 款 | 04 | 項 | 02 | 目 | 01 | 細目 | 002 | 説明  | 04  | 課等の長          | 川口 浩平 | 電話 | 3811 |

## 1. 事業概要

|                           |   |                |       |       |        |  |          |
|---------------------------|---|----------------|-------|-------|--------|--|----------|
| 事業開始年度                    | 平成 19 年度  | 終了(予定)年度       | 未定 年度 | 事業の性質 | 任意自治事務 |  |          |
| 事業概要                      | 地域全体で子どもの成長や子育てを支えるまちづくりを進めるための子ども・子育て支援策の推進等の活動を行う。  |                |       |       |        |  |          |
| 対象                        | 1. 個人   | 未就学児とその親       |       |       |        |  | 約65,000人 |
| 根拠法令等                     | 条例(市)   | 藤沢市子ども・子育て会議条例 |       |       |        |  |          |
| 事業実施内容                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・藤沢市子ども・子育て会議全体会及び部会の開催<br/>(全体会) 7/4:21人, 8/9:21人, 11/19:20人, 2/5:19人, 3/25:15人 (計5回参加者延べ96人)<br/>(部会) 7/23:7人, 8/23:7人, 3/1:5人 (計3回参加者延べ19人)</li> <li>・ふじさわ子育てガイドの発行(5,500部, 全40頁)</li> <li>・藤沢市子どもと子育て家庭の生活実態調査の実施</li> </ul> |                |       |       |        |  |          |
| 事業実施手法<br>(該当するもの全てにチェック) | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施<br><input checked="" type="checkbox"/> 委託・指定管理 ( 委託先 : 株式会社浜銀総合研究所等 )<br>( 委託等内容 : 子どもの貧困対策に係る調査及び分析等 )<br><input type="checkbox"/> 補助金・負担金 ( : )<br><input type="checkbox"/> その他 ( )  |                |       |       |        |  |          |

## 2. 歳出支出済額及び財源内訳

|        |                               |            |           |                                |
|--------|-------------------------------|------------|-----------|--------------------------------|
| 歳出     | H30年度<br>支出済額<br>12,981<br>千円 | 事業費節別内訳    |           |                                |
|        |                               | 費目         | 支出済額(千円)  | 主な事業内容                         |
|        |                               | 報酬         | 584 千円    | 子ども・子育て会議委員報酬                  |
|        |                               | 需用費        | 1,540 千円  | 消耗品, 子育てガイド印刷費ほか               |
|        |                               | 役務費        | 224 千円    | 子ども・子育て会議筆耕翻訳料                 |
|        |                               | 委託料        | 10,482 千円 | 子育てメール保守業務, 子どもと子育て家庭の生活実態調査業務 |
| その他    | 151 千円                        | FAX賃借料, 旅費 |           |                                |
| 財源内訳   | H30年度<br>支出済額<br>12,981<br>千円 | 事業費節別財源内訳  |           |                                |
|        |                               | 費目         | 支出済額(千円)  |                                |
|        |                               | 分担金・負担金    |           |                                |
|        |                               | 使用料・手数料    |           |                                |
|        |                               | 国庫支出金      | 2,250 千円  |                                |
|        |                               | 県支出金       |           |                                |
| その他( ) |                               |            |           |                                |
| 一般財源   | 10,731 千円                     |            |           |                                |

### 3. この事務事業に関わる職員数(任用形態別人工数)

|               |        |
|---------------|--------|
|               | 平成30年度 |
| 正規職員等         | 12.30  |
| 再任用短時・任期付短時職員 | 0.00   |
| 非常勤職員         | 0.00   |
| 合計            | 12.30  |

※正規職員等＝正規職員＋再任用職員(短時以外)  
＋任期付職員(短時以外)＋常勤嘱託職員

## 4. コスト分析

|                     |                   |           |           |           |            |         |        |         |
|---------------------|-------------------|-----------|-----------|-----------|------------|---------|--------|---------|
| コスト<br>支出           | 年度                | 平成27年度    | 平成28年度    | 平成29年度    | 平成30年度     |         |        |         |
|                     | 行政費用 A            | 108,889   | 75,067    | 73,595    | 145,313    |         |        |         |
|                     | (1)現金を伴う支出 (千円)   | 83,022    | 75,818    | 75,467    | 131,506    |         |        |         |
|                     | 事業費(支出済額-②報酬合計)   | 4,819     | 3,960     | 3,450     | 12,981     |         |        |         |
|                     | 償還金利息             | 0         | 0         | 0         | 0          |         |        |         |
|                     | 人件費合計(①+②+③)      | 78,203    | 71,858    | 72,017    | 118,525    |         |        |         |
|                     | 職員数(常勤 非常勤)       | 8.60 0.00 | 7.45 0.00 | 7.45 0.00 | 12.30 0.00 |         |        |         |
|                     | 参考:正規職員平均給与       | 9,040     | 9,101     | 9,219     | 9,167      |         |        |         |
|                     | ①職員給与合計(常勤)       | 74,348    | 67,802    | 68,682    | 112,754    |         |        |         |
|                     | ②報酬合計(非常勤)        | 0         | 0         | 0         | 0          |         |        |         |
|                     | ③退職金相当額           | 3,855     | 4,056     | 3,335     | 5,771      |         |        |         |
|                     | (2)現金を伴わない支出 (千円) | 25,867    | -751      | -1,872    | 13,807     |         |        |         |
|                     | ①減価償却費            | 0         | 0         | 0         | 0          |         |        |         |
|                     | ②退職給与引当金繰入額       | 25,867    | -751      | -1,872    | 13,807     |         |        |         |
|                     | ③不納欠損額            | 0         | 0         | 0         | 0          |         |        |         |
| ④その他( )             | 0                 | 0         | 0         | 0         |            |         |        |         |
| 市民1人あたりの負担額 A/人口(円) | 258.88            | 420,619   | 176.58    | 425,105   | 172.15     | 427,501 | 338.47 | 429,317 |

|                            |     |   |    |   |    |  |   |    |  |   |    |  |   |    |
|----------------------------|-----|---|----|---|----|--|---|----|--|---|----|--|---|----|
| 成果実績                       | 指標名 |   | 目標 | - | 単位 |  | - | 単位 |  | - | 単位 |  | - | 単位 |
|                            | 実績  |   | 実績 | - | 単位 |  | - | 単位 |  | - | 単位 |  | - | 単位 |
| 数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由 |     | 子どもの成長や子育てを支えるまちづくりを進める一助となったが、特定の指標で効果を表すことが困難であるため。 |    |   |    |  |   |    |  |   |    |  |   |    |
| 実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円)      |     | -   |    |   |    |  |   |    |  |   |    |  |   |    |

※1 職員数・・・[常勤]一般職員，再任用職員，任期付職員，嘱託職員 [非常勤]月額報酬の非常勤職員(一部月額報酬の非常勤職員を含む)

※2 人件費・・・[常勤]任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出 [非常勤]月額報酬(一部月額報酬を含む)の年度合計額

※3 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し，事業に従事する一般職員数を乗じたもの

## 5. 事務事業を進めていくうえでの課題と課題解決の取組

|                    |   |
|--------------------|---|
| (1) 平成30年度末時点の課題   | 「ふじさわ子育てガイド」の内容の充実を図る必要がある。<br>第二期子ども・子育て支援事業計画の基礎調査に係る業務委託料について，平成31年10月に実施予定の「幼児教育・保育の無償化」の動向を調査に反映させるため，平成30年12月定例会において補正予算を要求（平成31年度予算に繰越）。 |
| (2) (1)解決のための今後の取組 | 担当各課と連携し内容を検討し，子育てに必要な情報が網羅された「ふじさわ子育てガイド」を作成し，内容充実を図る。   |

## 6. 事務事業の評価と今後の方針

|       |   |      |
|-------|---|------|
| 評価    | <ul style="list-style-type: none"> <li>「ふじさわ子育てガイド」作成にあたっては，子育てに役立つ内容になるように関係各課等との検討・調整を図り，5,500部発行した。子育て家庭や子育てを支える地域の方へ情報の提供が図られた。</li> <li>「子どもと子育て家庭の生活実態調査」については，学校や支援団体の協力もあり，幅広く実態を捉えることができたことから，計画策定の基礎調査として有効なものであった。</li> </ul>  |      |
| 今後の方針 | 事業の方向性  | 現状維持 |
|       | <ul style="list-style-type: none"> <li>担当各課と連携し，子育てに必要な情報が網羅された「ふじさわ子育てガイド」を作成していく。</li> <li>「子どもと子育て家庭の生活実態調査」の結果に基づき，子どもの貧困対策に係る福祉施策や教育施策等を定めた（仮称）子どもの貧困対策実施計画を策定する。また，令和元年度に実施する「利用希望把握調査」の結果に基づき，第二期藤沢市子ども・子育て支援事業計画を策定する。</li> </ul> |      |

## 7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

| 業務記述書No. | 具体的業務の名称                              | 業務見直しの視点等       |            |        |        |
|----------|---------------------------------------|-----------------|------------|--------|--------|
|          |                                       | 新たな委託（一部含む）の可能性 | 業務効率改善の可能性 | リスク分類Ⅰ | リスク分類Ⅱ |
| 2        | 子ども・子育て会議の開催による進捗管理及び公表               | 無               | 有          | 1      | 2      |
| 27       | 「子育てメールふじさわ」，「子育てアプリふじさわ」等での情報提供に関する事 | 無               | 有          | 1      |        |
| 28       | 資料作成                                  | 無               | 無          | 1      | 3      |
| 29       | 子どもと子育て家庭の生活実態調査業務に関する事               | 無               | 無          | 3      |        |

※リスク分類Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満，レベル2は10%以上30%未満，レベル3は30%以上。

※リスク分類Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響，レベル2は部内への影響，レベル3は他部又は全庁への影響。

## 8. 部長確認欄

|    |         |    |        |     |          |
|----|---------|----|--------|-----|----------|
| 部名 | 子ども青少年部 | 氏名 | 村井 みどり | 確認日 | 2019/8/9 |
|----|---------|----|--------|-----|----------|