

第1号様式

土地区画整理事業施行地区内  
建築行為等許可申請書

年 月 日

藤 沢 市 長

申請人

住 所

氏 名

電 話 ( )

土地区画整理法第76条第1項の規定により次のとおり許可を受けたいので  
関係図書を添えて申請します。

行 為 の 場 所			
行為地の土地区画整理事業 の名称及び工区	藤沢都市計画事業北部第二(三地区)土地区画整理事業		
街 区 番 号	街区	画地	行為地の面積 ㎡
敷 地 の 地 目	<input type="checkbox"/> 宅地 <input type="checkbox"/> 田 <input type="checkbox"/> 畑 <input type="checkbox"/> 山林 <input type="checkbox"/> 保留地 <input type="checkbox"/>		
敷 地 の 権 利 別	<input type="checkbox"/> 自己所有地	<input type="checkbox"/> 借地	
敷地についての法第85条 による申告の有無	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	
行 為 の 概 要			
行 為 ( 工 事 ) の 期 間	許可後	日間 (	ヶ月)
この申請についての連絡先			
他の法令による許認可等の有無	<input type="checkbox"/> 建築確認申請 <input type="checkbox"/> 地区計画	<input type="checkbox"/> 農地転用届	

○申請人

- ・申請人と土地所有者が異なる場合、全ての土地所有者からの土地使用承諾書が必要です。
- ・敷地が共有地で申請者が共有者の一人である場合、他の共有者からの土地使用承諾書が必要です。
- ・申請人が法人の場合は代表者の肩書や代表者名が必要です。

○行為の場所

- ・仮換地の底地を記載します。 ※参考図参照
- ・地番はハイフンでの記載ではなく、番で記載します。
- ・底地の一部の地番と全部の地番は分けて記載します。
- ・底地が複数ある場合は、1000番ほか2筆の各一部という記載方法も可能です。  
(例) 藤沢市●●字○○1000番,1003番1,1003番2の各一部及び1002番  
藤沢市●●字○○1000番ほか2筆の各一部及び1002番

○街区番号

- ・画地の一部を敷地とする場合は、  
●画地の一部 や ●画地(一部) と記載します。

○行為地の面積

- ・画地の全部を敷地とする場合は仮換地面積(整数)で記載します。
- ・画地の一部を敷地とする場合は、敷地求積図(三斜求積)を添付し、小数点第2位まで記載します。

○敷地の地目

- ・従前地の登記地目をチェックします。
- ・保留地の場合は保留地をチェックします。

○敷地の権利別

- ・登記上の土地所有者と申請人が同一の場合は自己所有地にチェックをします。
- ・登記上の土地所有者が複数人おり、申請人以外にも土地所有者がいる場合は自己所有地と借地の両方にチェックします。
- ・登記上の土地所有者でない人が申請人の場合は、借地にチェックします。
- ・借地にチェックがある場合は、土地所有者全員から土地使用に関する承諾を得ていることがわかる書面が必要です。

○敷地についての法第85条による申告の有無

- ・未登記の借地権などの権利の申告がある場合には有にチェックします。

○行為の概要

- ・第2号様式を提出する場合は土地形質変更を記載します。
- ・第3号様式を提出する場合は建築物の新築を記載します。  
(例) 木造2階建戸建住宅の新築、駐輪場の新築、倉庫の新築など
- ・第4号様式を提出する場合は工作物の新設を記載します。  
(例) CBブロック積みの新設、フェンスの新設など

○行為(工事)の期間

- ・施工を予定する期間を記載します。

○この申請についての連絡先

- ・会社名、担当者名、連絡先を記載します。
- ・申請人と提出者が同一の場合は、同じ内容を記載いただくか、同上を記載します。
- ・申請人と提出者が異なる場合は委任状が必要です。委任状の書式は任意です。署名や捺印は不要です。

○他の法令による許認可等の有無

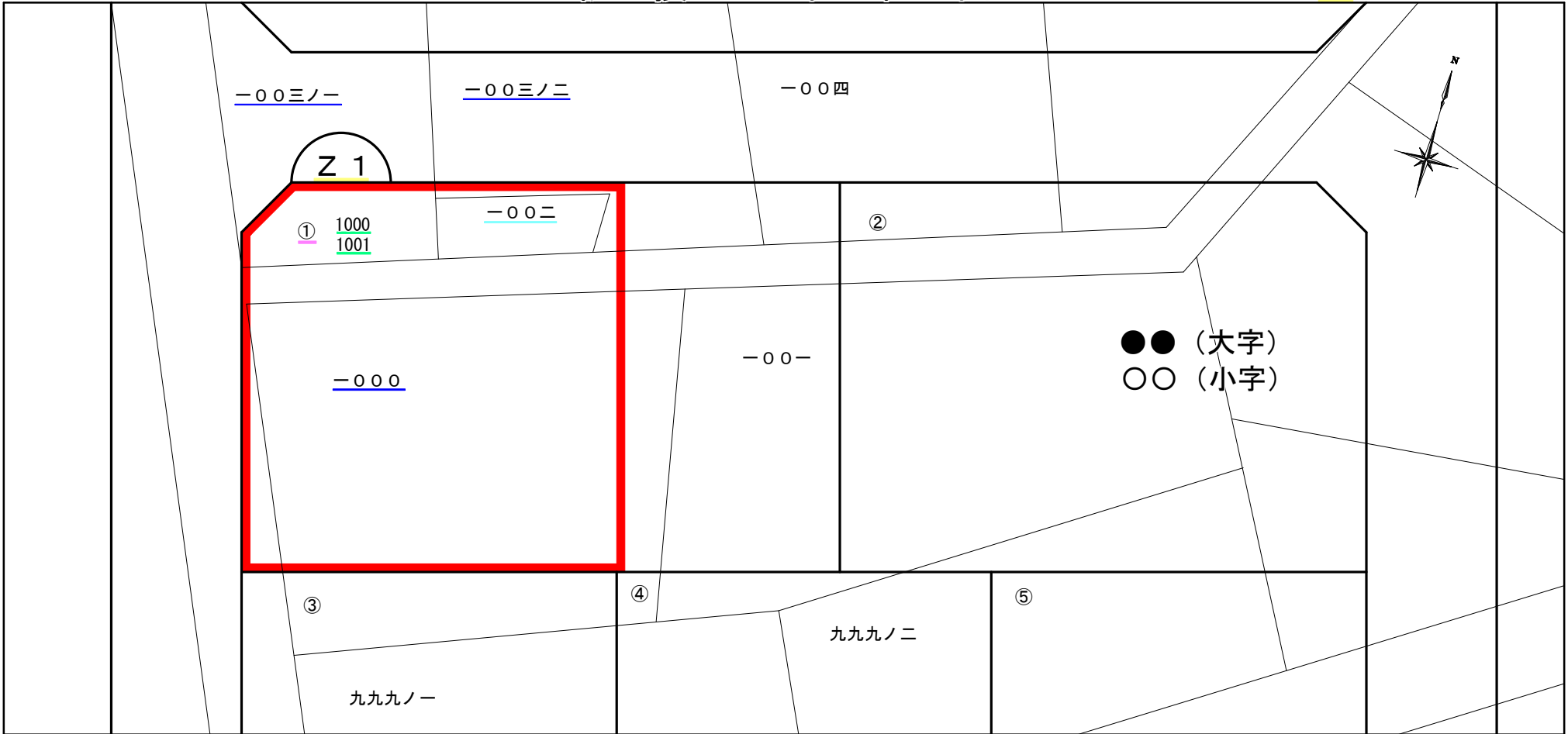
- ・確認申請を行う場合は、建築確認申請をチェックします。
- ・敷地の地目が田や畑の場合は農地転用届をチェックします。農地転用届は農業委員会が所管しています。提出の際、仮換地証明書が必要となるため、必要に応じて北部区画整理事務所に仮換地証明書の申請をしてください。仮換地証明書には当事務所が把握している土地所有者の氏名が掲載されますので、申請には土地所有者からの委任状が必要です。
- ・B地区は諏訪ノ棚地区地区計画が策定されていますので、地区計画にチェックをします。

1 行為の内容欄には、当該申請行為の種類、目的、概要等を具体的に記入してください。

2 この申請についての連絡先欄には、申請内容を詳細に理解している設計者の連絡先を記入してください。

仮換地位置図

街区番号 Z1 縮尺 〇/〇



太線で囲った部分での場合 (画地の一部)

○行為の場所

藤沢市●●字○○1000番ほか2筆の各一部及び1002番

藤沢市●●字○○1000番、1003番1、1003番2の各一部及び1002番

※漢数字が底地番となります。底地と行為地が重なる地番を記載させていただきます。

○街区番号

Z1街区①画地の一部

※アルファベットA~G + 算用数字 (アラビア数字) が街区番号となり、○で囲まれた算用数字 (アラビア数字) が画地番号となります。

①-1のような画地もあります。

※画地番号の横にある算用数字 (アラビア数字) は従前地番となります。

## 第 2 号様式

土 地 形 質 変 更 設 計 書	
施工の目的	
形質変更の 内 容	<input type="checkbox"/> 切 土      切土面積                  m <sup>2</sup> 切土量                                  m <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> 盛 土      盛土面積                  m <sup>2</sup> 盛土量                                  m <sup>3</sup> <p style="text-align: center;">（算出根拠については、添付図面参照）</p> <input type="checkbox"/> 残土は区域外処分とする。
工事請負者の 住所・氏名 及び連絡先	
その他必要な 事 項	
添 付 書 類	付近見取図 ・ 平面図 ・ 断面図

○50cm以上の切土や盛土がある場合に提出します。

切土面積及び切土量、盛土面積及び盛土量を現況図、土地利用計画図、断面図によってその算定根拠を示します。

・工事請負者の情報については、決まっている場合にはその情報を、決まっていない場合には未定と記載します。

第3号様式

建築物設計書				
申請 建築 物	用途		構造及び階数	
	工事の種別	<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築	最高の高さ	m
		<input type="checkbox"/> 改築	軒の高さ	m
		申請分	申請以外の分	合計
建築面積	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	
延べ面積	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	
土地形質 変更の有無	<input type="checkbox"/> 有 ※別に土地形質変更設計書（第2号様式）を添付 <input type="checkbox"/> 無			
工事請負者の 住所・氏名 及び連絡先				
その他必要な 事項				
添付書類	付近見取り図 ・ 配置図 ・ 求積図 ・ 平面図 ・ 立面図			

○建築物がある場合に提出します。  
 同一敷地に複数の建築物がある場合（駐輪場を併設するなど）には2段書で記載します。  
 ・増築など既に建築物が建築されている場合、申請以外の分を記載します。  
 ・工事請負者の情報については、決まっている場合にはその情報を、決まっていない場合には未定と記載します。

○配置図・求積図における境界寸法について  
 仮換地の面積・寸法に関しましては、土地区画整理事業による換地処分（確定測量）を行うまでは、面積・寸法が確定していません。  
 このため、配置図や求積図等における面積・寸法は仮換地図に合わせていただいております。

<input type="checkbox"/> 工 作 物 <input type="checkbox"/> 物 件 設 置 設 計 書 (建築物を除く)					
申 請 工 物 作 物 件	種類及び用途		<input type="checkbox"/> 擁壁(土留)	<input type="checkbox"/> 階段	その他 ( )
	構造の概要	構造	<input type="checkbox"/> 鉄筋コンクリート造	<input type="checkbox"/> 鉄筋コンクリート造	<input type="checkbox"/> 鉄筋コンクリート造
			<input type="checkbox"/> 無筋コンクリート造	<input type="checkbox"/> 無筋コンクリート造	<input type="checkbox"/> 無筋コンクリート造
	高さ・延長		<input type="checkbox"/> 練積み造	<input type="checkbox"/> 練積み造	<input type="checkbox"/> 練積み造
		<input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> その他	
工事の種類別		<input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 増設 <input type="checkbox"/> 改造	<input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 増設 <input type="checkbox"/> 改造	<input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 増設 <input type="checkbox"/> 改造	
土地形質 変更の有無	<input type="checkbox"/> 有 ※別に土地形質変更設計書(第2号様式)を添付 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 残土は場外処分とする <input type="checkbox"/>				
工事請負者の 住所・氏名 及び連絡先					
その他必要な 事項					
添付書類	付近見取図・配置図・平面図・立面図・断面図・くい伏図 基礎伏図				

○土地に定着する人工物を設置する場合(工作物)または、移動の容易ではない物件(重量が5tをこえる物件(容易に分割でき、各部分の重量がそれぞれ5t以下となるものを除く))を設置する場合に提出します。

- ・それぞれの工作物毎に高さ・延長を記載します。(例:CB積み1段と2段それぞれ記載)
- ・配置図では工作物の延長がわかるように記載します。
- ・断面図(構造図)では、境界や寸法等記載します。
- ・工事請負者の情報については、決まっている場合にはその情報を、決まっていない場合には未定と記載します。

○配置図・求積図における境界寸法について  
 仮換地の面積・寸法に関しましては、土地区画整理事業による換地処分(確定測量)を行うまでは、面積・寸法が確定しておりません。

このため、配置図や求積図等における面積・寸法は仮換地図に合わせていただいております。

第 5 号様式

物 件 堆 積 設 計 書		
堆 積 物 件	堆積物件名	
	堆積期間	
	堆積及び 運搬方法	
	堆積量	
跡地の処理方法		
土 地 形 質 変 更 の 有	<input type="checkbox"/> 有 別に土地形質変更設計書(第 2 号様式)を添付 <input type="checkbox"/> 無	
工事請負者の 住所・氏名 及び連絡先		
その他必要な 事 項		
添付書類	付近見取図 ・ 平面図・ 断面図	

○移動の容易ではない物件（重量が5 tをこえる物件（容易に分割でき、各部分の重量がそれぞれ5 t以下となるものを除く））を堆積する場合に提出します。