委 任 状

令和 年 月 日

委任	壬者									
	住	所()	听在 :	也)						
	(法)	氏 人の名詞	弥及ひ	名 代表者名)						
	電	話番	号.							
私	は、次	:の者	を代	理人と定	め、下記	の権限	とを委任します	•		
<i>1</i>	~ -44									
受信										
	住	所	-							
	氏	:名								
		• н	=							
	電話番号									
			-							
					記					
【委任	事項】									
	令和	年	月	日開札の	公売にお	おける		_		
	公売財産の名称									
			売	· 艺却区分番·						
							番の不動産			
								ファ 目目・十 フ		

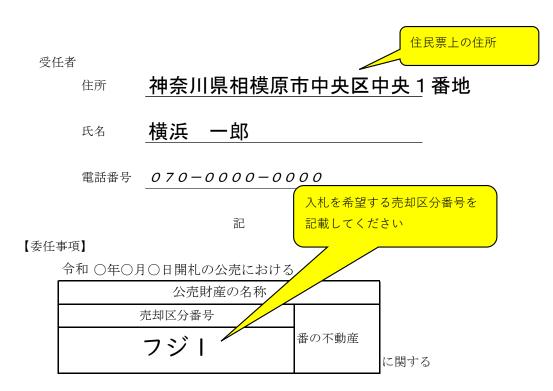
- 1 入札手続きに関する権限
- 2 公売保証金の納付の権限及び受領に関する権限
- 3 公売財産の納付した公売保証金の充当に関する権限
- 4 公売財産の買受代金の納付に関する権限
- 5 公売財産の受領に関する権限
- 6 上記1から5に附帯する一切の権限
- ※ 委任状は、入札を行う公売財産ごとに、それぞれ作成してください。



住所 (所在地) 神奈川県藤沢市朝日町 1番地の 1

氏 (法人の名称及び	H	藤沢	桃子	
雷話悉号	090-	1111-11	1 1	

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。



- 1 入札手続きに関する権限
- 2 公売保証金の納付の権限及び受領に関する権限
- 3 公売財産の納付した公売保証金の充当に関する権限
- 4 公売財産の買受代金の納付に関する権限
- 5 公売財産の受領に関する権限
- 6 上記1から5に附帯する一切の権限
- ※ 委任状は、入札を行う公売財産ごとに、それぞれ作成してください。

見本法人用

委 任 状

令和○年○月○日

委任者

法人の場合は登記上の所在 地・名称・代表者名を記載 してください

住所 (所在地) 神奈川県横浜市中区日本大通中田地

氏 名 株式会社神奈川不動産 (法人の名称及び代表者名) 代表取締役 神奈川 花子

電話番号 *045-000-0000*

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委

法人が入札する場合で、代表権限 を有しない社員(従業員等)が入 札書を提出する場合は、その者に 対する委任状を作成し、提出する 必要があります。

受任者

住所 神奈川県横浜市戸塚区上倉田町449番地

氏名 戸塚 県男

電話番号 080-0000-0000

入札を希望する売却区分番号を 記載してください

記

【委任事項】

令和○年○月○日開札の公売における



- 1 入札手続きに関する権限
- 2 公売保証金の納付の権限及び受領に関する権限
- 3 公売財産の納付した公売保証金の充当に関する権限
- 4 公売財産の買受代金の納付に関する権限
- 5 公売財産の受領に関する権限
- 6 上記1から5に附帯する一切の権限
- ※ 委任状は、入札を行う公売財産ごとに、それぞれ作成してください。