

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	福祉総合システム（子ども・子育て支援システム）
行政機関等の名称	藤沢市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども青少年部保育課
個人情報ファイルの利用目的	子ども子育て支援法に基づく子どものための教育・保育給付及び子育てのための施設等利用給付に関する事務
記録項目	<p>【住民情報】 1宛名番号、2世帯番号、3個人番号、4住民区分、5氏名（名称）、6カナ名称、7通称名、8性別、9続柄、10生年月日、11死亡日、12郵便番号、13住所コード、14住所（所在地）、15番地、16方書、17登録日、18消除日、19通称名、20住民となった日、21住定日、22転出予定日、23転出先郵便番号、24転出先住所コード、25転出先住所（所在地）、26転出先番地、27転出先方書、28異動年月日、29登録年月日、30更新年月日、31送付先氏名、32送付先郵便番号、33送付先住所、34送付先番地、35送付先方書</p> <p>【認定情報】 1宛名番号、2住民状態、3生年月日、4年齢、5性別、6受託区分、7氏名、8氏名カナ、9住所地福祉事務所、10認定状態、11変更理由、12申請日、13届出日、14保育希望有無、15希望利用時間、16認定日、17不認定理由、18認定区分、19認定期間、20認定番号、21優先利用、22保育必要量、23特例、24適用日、25取消日、26取消理由、27保育の必要性、28延期決定日、29延期期間、30延期理由</p> <p>【児童管理台帳】 1宛名番号、2住民状態、3生年月日、4年齢、5性別、6受託区分、7氏名、8氏名カナ、9住所地福祉事務所、10児童区分、11不承諾理由、12資格状態、13待機理由、14選考日、15申請取下列理由、16取消日、17取消理由、18内定日、19内定施設、20契約決定日、21第3子減免、22第3子減免適用年月、23利用施設、24クラス年齢、25実施状態区分、26入所入園日、27利用期間、28利用時間、29利用開始日、30途中開始理由、31利用終了日、32利用終了理由、33休園期間、34休園理由、35実施反映区分、36解除反映区分、37学齢解除区分、38休園解除区分、39国基準年齢、40自治体基準年齢、41障がい有無、42手帳交付有無、43アレルギー、44食事制限、45定期健診、46利用申請日、47利用届出日、48希望利用期間、49申請有効期間、50希望施設、51希望理由、52基本指数、53基本加算減算、54調整③、55調整④、56選考用メモ、57兄弟選考条件</p> <p>【保護者情報】 1宛名番号、2住民状態、3氏名、4氏名カナ、5生年月日、6年齢、7性別、8住所、9方書、10適用年月日、11変更年月日、12処理年月日、13職業区分、14採用年月日、15勤務先名称、16就労日数、17勤務先住所、18勤務先TEL、19業務内容、20連絡先TEL、21雇用形態、22平均月収、23就労時間、24産前産後休暇、25土日時間、26育児休業、27通勤手段、28時間、29育児短時間、30配偶者職業区分、31配偶者採用年月日、32配偶者勤務先名称、33配偶者就労日数、34配偶者勤務先住所、35配偶者勤務先TEL、36配偶者業務内容、37配偶者連絡先TEL、38配偶者雇用形態、39配偶者平均月収、40配偶者就労時間、41配偶者産前産後休暇、42配偶者土曜時間、43配偶者育児休業、44配偶者通勤手段、45</p>

	<p>45配偶者生活保護時間、46配偶者育児休業、47配偶者通勤時間、48時間、46配偶者育児短時間</p> <p>【世帯構成情報】 1変更年月日、2適用年月、3処理年月日、4仮算本算区分、5使用変数区分、6生活保護区分、7開始年月日、8世帯区分、9障がい世帯区分、10同意区分、11小学生児童数、12特定被監護者数、13備考、14氏名、15年齢、16住民区分、17同居、18判定対象、19課税、20配控配特、21均等割額、22所得割額、23滞納、24対象税年度、25世帯合計均等割額、26世帯合計均等割額、27国階層、28市階層</p> <p>【口座情報】 1氏名、2納付区分、3金融機関名称、4有効区分、5店舗名、6口座種別、7口座名義人カナ、8口座番号</p> <p>【収納履歴】 1児童氏名、2児童性別、3児童生年月日、4児童個人番号、5保護者氏名、6保護者性別、7保護者生年月日、8保護者個人番号、9住所、10方書、11通知書番号、12月、13保育料、14減免後保育料、15調整額加算、16調整額減算、17認定区分、18負担区分、19納付額、20納付延長保育料、21延滞金、22督促手数料、23領収日、24納付手段、25金融機関コード、26店舗コード、27口座種別、28口座番号、29納期限、30収納状態、31収入日、32還付充当区分、33充当先、34充当月、35還付充当金額、36還付充当日</p> <p>【施設マスタ】 1施設事業所コード、2開設年月日、3名称、4住所、5電話番号、6福祉事務所、7施設の種別、8分園区分、9公私区分、10本園コード、11施設事業所番号、12設置者事業者番号、13口座情報、14保育料、15諸費、16開所曜日1号、17開所曜日2号3号、18開所時間、19延長保育時間、20利用定員</p>
記録範囲	教育・保育給付認定申請書もしくは施設等利用給付認定申請書を提出したもの（平成14年度～）
記録情報の収集方法	本人、住民基本台帳システム
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名称) 藤沢市市民自治部市民相談情報課
	(所在地) 〒251-8601 神奈川県藤沢市朝日町1番地の1
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
備考	2023.4.1作成